**既存資料閲覧申込及び誓約書**

美里町長　宛て

令和６年○○月○○日

下記業務の既存資料の閲覧を希望します。

なお、閲覧にあたり説明事項を理解し、誓約事項について遵守します。

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 | 公開型ＧＩＳ及び統合型ＧＩＳ構築業務 |
| 閲覧を希望する資料 | 水道管路図サンプルデータ　１式　（電子）下水道管路図サンプルデータ　１式（電子） |
| 会社名・代表者等氏名 | ○○○○株式会社代表者　○○　○○ |
| 担当者名 | ○○部○○課　　氏名○○　○○ |
| 担当者連絡先 | TEL：○○○（○○○）○○○○メールアドレス：○○○○@○○○○.jp |
|

＜誓約事項＞

□に✔または塗り潰して下さい。

|  |  |
| --- | --- |
| □ | 閲覧申し込みにあたって、別紙－２（説明事項）を理解した上で、記載の通り取り扱います。 |
| □ | 複製した電子成果品等のデータ（以下、「複製データ」という。）は、善良なる管理者の注意義務を持って管理します。 |
| □ | 複製データ使用中、消去後に関わらず当社の責により発注者や第三者に被害を生じさせた場合や、紛争等が発生した際は当社において対応し、解決します。 |

【提出先】

美里町役場　総合政策課　まち創生係　茂木

電話　０４９５－７６－１１１４（直通）

メールアドレス　kikaku@town.saitama-misato.lg.jp

＜閲覧申込にあたっての説明事項＞

①．前項に記載の申し込み先へ、電子メールにより申し込んでください。

②．会社名は参加表明者名と合わせてください。委任による場合は被委任者名で構いません。

③．本説明事項をご理解の上、同意する場合、下欄の誓約事項の□に✔または塗り潰して下さい。誓約できない場合、閲覧は出来ません。

④．閲覧資料の複製データ（ダウンロードしたデータ及び当該データを複製したデータ）は、本業務の技術提案資料作成のために供されるものあり、他の目的での使用を禁じますが、業務の受注者となった場合に限り、設計図書又は発注者との協議により、複製データを継続して使用することが出来ます。

⑤．閲覧資料の複製データは、本業務の競争に参加しない場合、途中で辞退する場合、又は非落札者となった段階で、速やかに全て復元不可能な形で破棄・消去するものとします。

⑥．本既存資料の内容に関する質問等については受け付けないものとします。なお、閲覧資料の作成者への問い合わせは行ってはならないものとします。

⑦．担当者連絡先への問い合わせを行う場合、会話は閲覧申請手続きに関する内容に限るものとします。

⑧．本申込及び誓約書のメール受信後、発注者より閲覧サイトを記載したＵＲＬを上記アドレスに送信（以下、「案内メール」という。）します。

⑨．案内メール及び複製データは、申請者のみが利用できるものとし、発注者の許可無く第三者への提供を固く禁じます。

⑩．複製データは、印刷、又は改変を禁じます。

⑪．案内メールは、美里町より配信します。また、社内のメールシステム及びファイアーウォールがドメインtown.saitama-misato.lg.jpからのメールを受信及びWebでのクラウドストレージへのアクセスができることを、事前に確認して下さい。