問 合 76 せ

12/25以 町県民税 (第4期)、国民健康保険税 (第6期)

介護保険料 (第6期)、後期高齢者医療保険料 (第6期)

年末年始のごみ収集日程

区域			Bコース 松久・大沢地区(広木を除・			
種類	年末最終日	年始開始日	年末最終日	年始開始日		
可燃ごみ	12月31日(月)	平成31年 1月7日(月)	12月28日(金)	平成31年 1月4日(金)		
不燃ごみ 12月27日(木)		平成31年 1月17日(木)	12月28日(金)	平成31年 1月11日(金)		

日付や曜日など、お間違えのないようお願いします。

みは出さないようお願いします ◎ごみの収集日=次表のとおり 最終収集日を過ぎてから、

年末年始のごみに

う

い

する場合は、 こみ収集が利用できず、また、粗大ごみなと します

大ごみなど、 可能な限り ご協力をお 、直接搬 小通常 车

しての排品 能なごみについて 集積場所を利 かかることが予 込ま は れるこ センシ



セ

児玉郡市広域消防本部では、いざというとき慌てず対応 できるよう「命の助け方」に関する講習会を次のとおり開 催いたします。この機会にぜひご参加ください。

■講習区分

普通救命講習 (I·Ⅱ·Ⅲ)·上級救命講習

	,
講習区分	主な内容
普通救命講習 I (個人・団体可)	・心肺蘇生法 (AEDの使用法を含む。) ・大出血時の止血法 ・気道異物除去法
普通救命講習 Ⅱ (個人・団体可)	・普通救命講習 I の内容 ・座学・実技の効果測定
普通救命講習Ⅲ (団体のみ)	・小児・乳児・新生児に対する応急手当
上級救命講習 (団体のみ)	・普通救命講習 I ~Ⅲの内容 ・傷病者管理法など

■実施日時

普通救命講習 I (受講時間 3 時間) 12月15日(土)、平成31年1月19日(土) 午前9時から

普通救命講習Ⅱ(受講時間4時間) 平成31年2月15日金 午前9時から

普通救命講習Ⅲおよび上級救命講習 団体(15名以上)での申込みにより随時実施 ※普通救命講習Ⅰ・Ⅱについても、団体での申込 みにより随時実施が可能です。

■実施場所

児玉郡市広域消防本部多目的ホール

象 拉■

児玉郡市内在住、在勤または在学する中学生以 上のかた

- ■申 込 み 児玉郡市広域消防本部 中央消防署
- ○講習(I・II)は、1週間前まで随時受付し、 定員(30名)になり次第締め切ります。(7名未 満の場合には、実施を見送ることがあります。)
- ○団体申込による講習は、実施希望日の1週間 前までに事前連絡をお願いします。
- ○受講申請書は、中央消防署で配付、または組 合ホームページ (http://www.kodamakouiki. ip/) からダウンロードできます。

問合せ=児玉郡市広域消防本部 中央消防署 救急係 ☎24-8395



美里町の人事行政の運営等の状況を公表します

人事行政の運営における透明性を高めるため、平成29年度の町職員の採 用・退職・給与などの状況について、次のとおり公表します。

※特に記述のないものは、平成29年4月1日現在の状況です。

職員の任免及び職員数に関する状況

(1) 職員の採用の状況(平成29年度)

平成29年度は、一般事務3名(1名)、保健 師1名(1名)の職員を採用しました。

(注)() 内は女性数であり、内書きです。

(2) 再任用職員の採用の状況

平成29年度の再任用職員は、0人でした。

(3)職員の退職の状況

平成29年度における職員の退職の状況は下 表のとおりです。

				事務職	Ì	技能労務職	全職員
定	年	退	職	0(0)	人	0(0)人	0(0)人
勧	奨	退	職	2(1)	人	0(0)人	2(1)人
自	己都	合 退	職	0(0)	人	0(0)人	0(0)人
その	他(死亡、	免職、先	(職	0(0)	人	0(0)人	0(0)人
任	期満	了 退	職	0(0)	人	0(0)人	0(0)人
退	職	者	計	2(1)	人	0(0)人	2(1) 人
		(注	() 内は、	女巾	 生数であり、	内書きです。

(5) 一般職の級別職員数の状況

区分	標準的な職務内容	職員数	構成比
6級	参事、課長及び局長の職務	8人	7.9%
5級	副課長及び主幹の職務	12人	11.9%
4級	主査の職務	22人	21.8%

(4) 部門別職員数の状況

〔各年4月1日現在〕(単位:人)

	区 4	 分		職員数		対前年
		7)		平成28年度	平成29年度	増減数
		議	会	2人	2人	0人
		総	務	27人	26人	△1人
		税	務	9人	8人	△1人
		民	生	11人	10人	△1人
並	一般	衛	生	6人	10人	4人
普通会計	行政部門	労	働	0人	0人	0人
会		農	林水産	8人	8人	0人
計		商	エ	1人	1人	0人
		土	木	8人	6人	△2人
		小	計	72人	71人	△1人
	教育部門	教	育	14人	14人	0人
	小	Ē	ŀ	14人	14人	0人
		水	道	4人	3人	△1人
/	公営企業	下	水 道	3人	2人	△1人
	会 計	そ	の他	11人	12人	1人
		小	計	18人	17人	△1人
	合	計		104人	102人	△2人

区分	標準的な職務内容	職員数	構成比
3級	主任の職務	20人	19.8%
2級	主事の職務	27人	26.7%
1級	主事補の職務	12人	11.9%

⁽注) 1. 美里町の給与条例に基づく給料表の級区分による職員数です。 2. 標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職務です。

2 職員の給与の状況

(1) 人件費の状況(普通会計決算)

区分	住民基本台帳(年度末)	歳出額A	実質収支	人件費B	人件費率(B/A)	(参考)28年度の人件費
29年度	11,311人	4,422,228千円	442,581千円	734,374千円	16.6%	16.1%

(注) 人件費には、特別職に支給される給料、報酬等を含みます。

(2) 職員給与費の状況(普通会計決算)

F7 / \	10h - 12h A	給 与 費 (注) 職員手当には退職手当を含みません。		1 1/ 1/ (A / D / A)		
	区分 職員数A		職員手当	期末・勤勉手当	計B	一人当り給与費(B/A)
29年度	85人	297,352千円	38,808千円	115,566千円	451,726千円	5,314千円

(3) 職員の平均年齢、平均給料月額及び平均給与月額の状況

区分	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額
一般行政職	37.9歳	292,838円	330,118円

⁽注)「平均給与月額」とは、給料月額と毎月支払われる扶養手当、住居手当、時間外 勤務手当などの諸手当の額を合計したものです。

(4) 職員の初任給の状況

区分	大学卒	短大卒	高校卒
一般行政職	185,800円	168,600円	156,800円

(5) 期末手当・勤勉手当

区分	6月期	12月期	計
期末手当	1.225月分	1.375月分	2.60月分
勤勉手当	0.850月分	0.950月分	1.80月分
計	2.075月分	2.325月分	4.40月分

(6) 特別職の起酬笙の供泡

(6) 特別職の報酬寺の状況				
	区分	給料月額等 () は減額措置の額		
給	町長	761,000円(684,900)		
	副町長	632,000円		
料	教育長	594,000円		
報	議長	301,000円		
	副議長	244,000円		
酬	議員	217,000円		
期末手当		[:] 長・教育長(29年度支給割合) 4.40月分 15% 町長は10%減額あり〉		
手 当	議長・副議 〈役職加算	長・議員(29年度支給割合) 4.40月分 ^{15%〉}		

問合せ=総合政策課 秘書広報職員係 ☎76-1114

19 平成30年12月 広報みさと12月号 No.569 18